

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 29
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому
развитию детей Кировского района
Санкт-Петербурга

«ПРИНЯТО»

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада № 29
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 08.02.2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом по Государственному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению
детскому саду № 29 Кировского района
Санкт-Петербурга от 09.02.2022 № 12
Заведующий _____ С.П. Забоева

«МНЕНИЕ УЧТЕНО»

Совета родителей (законных представителей)
воспитанников ГБДОУ детского сада № 29
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 08.02.2022 г.

**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления
воспитанников Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 29
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ, определяет Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №29 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ детский сад №29; образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 08.12.2020г.;
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.07.2013г. № 461-83 (с изменениями на 22.04.2020г.) ст.12,14;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 08.09.2020. № 471);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 « Об утверждении Порядка и условий, осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2021 № 2977-р "Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга"
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2022 № 167-р "Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга"
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2015г. № 3756-р .

2. Порядок перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанника осуществляется:

2.1.1. По инициативе родителя (законного представителя) из группы в группу осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) при наличии свободных мест в возрастной группе и приказа руководителя ГБДОУ.

2.1.2. Из группы в следующую возрастную группу по окончании учебного года осуществляется на основании приказа руководителя ГБДОУ.

2.1.3. Перевод детей (расформирование групп) с целью оптимизации работы ГБДОУ по инициативе руководителя, производится на 1 сентября текущего года на основании приказа руководителя.

2.1.4. В другую группу Образовательного учреждения соответствующего возраста при наличии вакантных мест, на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка и приказа заведующего ГБДОУ детский сад №29 Кировского района Санкт-Петербурга.

2.1.5. Перевод воспитанника на определенный срок, в том числе:

- на летний период в другую образовательную организацию осуществляется по желанию родителей (законных представителей), в соответствии с графиком работы ГБДОУ, согласованным с Учредителем и на основании приказа руководителя ГБДОУ.
- в случае вакцинации воспитанника оральной полиомиелитной вакциной (далее – ОПВ), переводу подлежит ребенок, не привитый от полиомиелита или получивших менее трех доз полиомиелитной вакцины на 60 календарных дней с момента вакцинации, на основании приказа руководителя ГБДОУ.

3. Порядок отчисления воспитанников.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

3.1.2. В случае прекращения деятельности ГБДОУ детского сада №29 Кировского района Санкт-Петербурга, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), приостановления действия лицензии, при отсутствии в Образовательной организации следующей возрастной группы по обучению по Образовательной программе дошкольного образования администрация ГБДОУ детского сада №29 информирует родителей (законных представителей) ребенка:

- доводит до сведения родителей (законных представителей) ребенка перечень принимающих организаций;
- получает письменное согласие родителей (законных представителей) ребенка о выборе принимающих организаций;
- направляет сведения в комиссию по комплектованию о предстоящем переводе воспитанников с учетом возрастной категории обучающихся, направленности групп и осваиваемых образовательных программ дошкольного образования;
- образовательные отношения прекращаются по инициативе родителей (законных представителей) ребенка на основании выданного направления комиссией.
- в связи с получением образования (завершением обучения);

3.2. Досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случаях перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящих от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении воспитанника из этой Образовательной организации.

3.3.1. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из ГБДОУ детского сада №29 Кировского района Санкт-Петербурга.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств со стороны родителей (законных представителей) воспитанника перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

-родители (законные представители) воспитанника письменно уведомляются заведующим ГБДОУ детского сада №29 не менее чем за десять дней до предполагаемого прекращения воспитания, обучения и содержания ребенка.

4. Контроль за движением контингента воспитанников в Образовательной организации ведется в Книге учета движения воспитанников, оформляемой в соответствии с

установленным образцом.

4. Порядок и основания восстановления воспитанников.

4.1. Восстановление в Образовательной организации не предусмотрено.

4.2. В случаях прекращения образовательных отношений, по основаниям, предусмотренным разделом 3, ребенок принимается в ГБДОУ детский сад №29 Кировского района Санкт-Петербурга в соответствии с Правилами приема ГБДОУ детского сада №29 Кировского района Санкт-Петербурга.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем Образовательной организации и действует до принятия нового.

5.2. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанника и администрацией ГБДОУ детского сада №29 Кировского района Санкт-Петербурга, регулируются Учредителем данного дошкольного образовательного учреждения.