

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детского сада № 29 Кировского района Санкт-Петербурга**

**Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург 2020

**«Принято»**

Решением Общего собрания работников  
ГБДОУ детского сада № 29 Кировского  
района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31 августа 2018 года

**«Утверждено»**

Заведующим ГБДОУ детского сада № 29  
Кировского района Санкт-Петербурга  
Приказ № 58 п.1 от 31.08. 2018 года  
Забоева С.П.  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
подпись

**С учетом мнения**

Совета родителей (законных представителей)  
воспитанников ГБДОУ детского сада № 29  
Кировского района Санкт-Петербурга

**Положение  
о Совете родителей (законных представителей) воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 29 Кировского района  
Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 Кировского района Санкт-Петербурга (далее Положение), разработано в соответствии с: п. 6 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка; иными нормативными правовыми актами; в соответствии с Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 20.12.2016 № 3740-р, и регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ является коллегиальным органом управления и создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ГБДОУ и при принятии локальных нормативных актов ГБДОУ, затрагивающих права воспитанников и их законные интересы.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом ГБДОУ.
- 1.4. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет родителей) принимает решения, которые являются рекомендательными и рассматриваются на принимает решения, которые являются

рекомендательными и рассматриваются на Педагогическом совете ГБДОУ и Общем собрании работников ГБДОУ.

1.5. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Структура Совета родителей, порядок его формирования.**

- 2.1. Совет родителей избирается ежегодно. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы ГБДОУ.
- 2.2. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.
- 2.3. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.
- 2.4. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета родителей.
- 2.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос представителя администрации.
- 2.6. Заседание Совета ведет председатель.
- 2.7. На первом заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов члены Совета родителей избирают председателя и секретаря. Председатель руководит деятельностью Совета родителей.
- 2.8. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить представители общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.
- 2.9. Председатель информирует членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения.
- 2.10. Организует подготовку и проведение заседаний совета.
- 2.11. Определяет повестку дня.
- 2.12. Осуществляет мониторинг выполнения решений совета.
- 2.13. Осуществляет сотрудничество с заведующим ДОО, руководителями структурных подразделений по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.

## **3. Полномочия. Права Совета родителей.**

- 3.1. Рассмотрение и выработка предложений при принятии локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников.

## **4. Обязанности и ответственность Совета родителей**

- 4.1. Совет родителей несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию, их соответствие законодательству РФ.

## **5. Делопроизводство Совета родителей**

- 5.1. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 5.2. Заседания совета родителей оформляются протоколом.  
В протоколе фиксируется:
  - Дата проведения совета.
  - Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.
  - Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
  - Повестка дня.
  - Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание совета родителей.
  - Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц.
- 5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей.
- 5.4. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.
- 5.5. Совет ежегодно публично отчитывается о проделанной работе на общем родительском собрании.